

Мороз Татьяна
Викторовна

Подписано цифровой
подписью: Мороз Татьяна
Викторовна
Дата: 2026.09.04 09:52:01 +03'00'

План

Работы Штаба воспитательной работы на 2026-2027 учебный год МОУ «Нововилговская средняя школа №3»

Цель:»

Создание единого воспитательного пространства, способствующего формированию гармонично развитой личности учащихся.

Задачи:

1. Организация эффективной системы воспитательной работы
2. Профилактика правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних
3. Формирование ценностей здорового образа жизни
4. Развитие ученического самоуправления
5. Организация содержательного досуга в каникулярный период

№	Направление деятельности, основные мероприятия	Сроки	Ответственные
Аналитическая деятельность			
1.	Утверждение плана работы ШВР на 2026-2027 учебный год, распределение обязанностей членов ШВР	30 августа	Председатель ШВР
3.	Обновление банка данных. Составление социальных паспортов учащихся	до 15 сентября	Социальный педагог
4.	Составление социального паспорта, в том числе банка данных неблагополучных семей	до 25 сентября	Социальный педагог
5.	Проведение профилактических бесед.	В течение года	Социальный педагог
6.	Выявление детей, требующих особого педагогического внимания, постановка профилактический учет.	В течение года	Классные руководители, социальный педагог, педагог-психолог
7.	Сверка списков учащихся, состоящих на учете в КДН и ПДН.	ежемесячно	Социальный педагог
8.	Организация внеурочной занятости учащихся и «трудных» подростков, в том числе привлечение их в спортивные секции	В течение года	Заместитель директора по ВР

9.	Сбор информации о детях, не посещающих уроки без уважительной причины	к 25 числу каждого месяца	Классные руководители, социальный педагог.
10.	Диагностика личностных качеств учащихся, состоящих на профилактических учетах	сентябрь-октябрь	Классные руководители
11.	Социально – психологическое тестирование. Анализ результатов тестирования.	октябрь февраль	Заместитель директора по ВР, педагог-психолог.
12.	Изучение профессиональных предпочтений учащихся выпускного класса	В течение года	Классные руководители
13.	Отчет об организации воспитательной работы	По итогам каждой четверти	Заместитель директора по УВР
14.	Отчет о профилактической работе по беспризорности, безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних	По итогам каждой четверти	Классные руководители, социальный педагог
Организационно-методическая работа			
15.	Проведение ключевых общешкольных дел в соответствии с календарным планом воспитательной работы на 2026-2027 учебный год на каждый уровень образования.	В течение года	Заместитель директора по ВР, советник по воспитанию, педагог-организатор, представитель Ученического Совета
16.	Работа лекционной группы: «Конвенция о правах ребенка» «Основной Закон государства – его значимость» «Подвигу жить!» «Великая наша Победа»	Ноябрь декабрь февраль май	Заместитель директора по ВР, советник по воспитанию, педагог-организатор, представитель Ученического Совета
18.	Проведение мероприятий детскими общественными объединениями	В соответствии с Федеральным календарным планом воспитательной работы и	Советник по воспитанию, педагог-организатор.

19.	Проведение спортивно-массовых мероприятий по плану школьного спортивного клуба	По плану	Заместитель директора по ВР, руководитель спортивного клуба
20.	Вовлечение детей, находящихся в социально-опасном положении в работу кружков, секций, спортивных клубов, учреждений дополнительного образования.	В течение года	Заместитель директора по ВР, руководители кружков, клубов, секций, руководитель спортивного клуба.
21.	Работа по социально-психологической профилактике с родителями: • Всеобучи для родителей на общешкольных, классных родительских собраниях. • Профилактика употребления синтетических веществ, курительных смесей и газо-аэрозольных средств в подростковой среде. • Причины детской агрессии и суицида. • Конфликтные ситуации в жизни подростков. • Профилактика правонарушений и преступлений среди детей и подростков. Вредные привычки подростков (алкоголь, табакокурение) и пути их разрешения. • Круг общения детей. Личностный рост. • Безопасные каникулы.	В течение года	Заместитель директора по ВР, советник по воспитанию, социальный педагог, педагог-психолог, педагог-организатор ОБЗР
22.	Работа по социально-психологической профилактике с учителями: особенности работы с детьми, имеющими отклонения в поведении	В течении года	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог.
Информационная деятельность			

23.	Размещение информации для родителей и учащихся на информационных стендах и на сайте МОУ «Нововилговская средняя школа №3» • По обеспечению безопасности несовершеннолетних в вечернее и ночное время. • Организации трудовой, досуговой, спортивной занятости детей в свободное от учёбы время. • Организации деятельности детских общественных организаций	В течение года	Заместитель директора по ВР, советник по воспитанию
24.	Выпуск тематических профилактических буклетов, листовок, виртуальных плакатов, презентаций	В течение года	Представитель Ученического совета, советник по воспитанию
Работа со службами ведомств			
25.	Постановка и снятие с учёта в ОПДН	В течение года	Заместитель директора по ВР, социальный педагог
26.	Беседы с врачом-наркологом, представителями наркоконтроля, врачом гинекологом, представителями прокуратуры	В течение года	Заместитель директора по ВР, социальный педагог.
27.	Проведение мероприятий в рамках месячников: • Безопасность жизнедеятельности. • Профилактика вредных привычек. • Военно-патриотическая и спортивно-оздоровительная работа	сентябрь ноябрь февраль май	Заместитель директора по ВР, советник по воспитанию, социальный педагог, педагог-организатор ОБЗР